

## Inleiding:

Dit protocol geeft onder andere een beschrijving van de praktische uitvoering van het cameratoezicht mede met het oog op de bescherming van de privacy van gebruikers en bezoekers van Podium10.

### Artikel 1. Doel van het cameratoezicht

- Het doel van cameratoezicht is het beschermen van eigendommen van zowel Podium10, haar medewerkers als van de bezoekers, met in achtneming van de regels voor privacy.

### Artikel 2. Taken en verantwoordelijkheden

- Het cameratoezicht geschiedt onder de verantwoordelijkheid van de beheerders van Podium10. De beheerders zijn daartoe aangewezen en vallen onder verantwoordelijkheid van het bestuur van Podium10 (beheerders en verantwoordelijken hierna te noemen: Podium10)
- Podium10 draagt er zorg voor dat de opnamesystemen periodiek worden gecontroleerd. Defecten worden zonodig direct hersteld.
- Podium10 draagt er zorg voor dat er zorgvuldig met het beeldmateriaal wordt omgegaan wanneer dit i.v.m. een calamiteit is veiliggesteld.
- Podium10 stelt beeldmateriaal direct veilig wanneer hiertoe een verzoek wordt gedaan door een derde, hetzij hulpdiensten, intern hoger management of bezoekers.
- Podium10 is bevoegd de geschiktheid van de beelden te beoordelen in het kader van het ter inzage stellen aan betrokkenen dan wel het ter beschikking stellen aan derden als bedoeld in art. 4 en 5.
- Het technische beheer en onderhoud van het camerasysteem geschiedt door BAM infra.

### Artikel 3. Privacy van bezoekers en medewerkers

Podium10 kondigt hierbij aan dat er door haar beeldopnames worden gemaakt.

***“U wordt gefilmd in de hal, de lokalen, de zaal en het buitenterrein”***

- Het cameratoezicht is verenigbaar met het doel van beveiliging en toezicht. Het beeldmateriaal wordt uitsluitend gebruikt voor de doelstellingen van het cameratoezicht.

### Artikel 4. Inzage in opgenomen beeldmateriaal

Gelet op de bescherming van de privacy gelden de restricties voor het inzagerecht.

- In beginsel heeft een betrokkene slechts recht op inzage van zijn eigen persoonsregistratie, derhalve beeldmateriaal waarop slechts de betrokkene te zien is. Bij een aanvraag tot inzage van beelden dient de betrokkene het tijdstip en de tijdsduur van de beelden waarvan hij inzage verlangt aan te geven. Bijvoorbeeld: Dinsdag tussen 21.00 uur en 21.15 uur.
- Beeldmateriaal kan pas ter inzage worden gegeven na een belangenafweging door Podium10, waarbij het belang van de betrokkene bij inzage van het beeldmateriaal is afgewogen tegen overige belangen, waaronder bijvoorbeeld het belang van derden die op het beeldmateriaal voorkomen bij bescherming van hun privacy.
- Podium10 beoordeelt de geschiktheid van de beelden in het kader van het ter inzage stellen aan betrokkenen.



- Podium10 beslist binnen 5 werkdagen op een verzoek van een betrokkene tot inzage van het beeldmateriaal.
- Inzage in het beeldmateriaal wordt verstrekt op het kantoor van Podium10 onder aanwezigheid van één van de betrokken medewerkers.  
De betrokkene dient zich, ter vaststelling van zijn identiteit, in persoon te voegen bij de betrokken personen van Podium10, waarbij een geldig legitimatiebewijs ter inzage moet worden gegeven.
- Personen die inzage in beeldmateriaal krijgen, tekenen een inzage verklaring.

#### **Artikel 5. Verstrekken van opgenomen beeldmateriaal aan derden**

- Het verstrekken van beeldmateriaal aan derden geschiedt slechts als dit verenigbaar is met het doel van het verzamelen van de beeldopnamen.
- Podium10 beoordeelt de geschiktheid van de beelden in het kader van het ter beschikking stellen aan derden. Dit wordt door hen gedaan met inachtneming van de bepalingen uit de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
  - De persoon die beeldmateriaal ontvangt dient zich vooraf aan de betrokken medewerker van Podium10 te legitimeren
  - De persoon die het beeldmateriaal ontvangt tekent voor ontvangst van het beeldmateriaal en het integere gebruik hiervan
- Beeldmateriaal wordt aan de politie verstrekt indien hierom uitdrukkelijk door de politie wordt verzocht onder verwijzing naar de wettelijke regeling die hieraan ten grondslag ligt, dan wel indien dit noodzakelijk is voor hun publiekrechtelijke taakuitvoering.
  - De politiefunctionaris dient zich vooraf aan de betrokken medewerker van Podium10 te legitimeren
  - De politiefunctionaris tekent voor ontvangst van het beeldmateriaal en het integer gebruik hiervan.
- Het beeldmateriaal wordt door middel van een digitale versie (dvd) verstrekt.

#### **Artikel 6. Het camerasysteem en beveiliging**

- Het cameratoezicht vindt plaats door middel van een gesloten systeem.  
Er wordt gebruik gemaakt van digitale opname recorders. Aan deze recorders zijn zichtbare camera's gekoppeld, waarmee opnames worden gemaakt.
- De recorders staan opgesteld in een voor publiek afgesloten ruimte, die alleen toegankelijk is voor Podium10 medewerkers of personeel van het bedrijf welke in opdracht van Podium10 het technisch beheer en het onderhoud aan het camerasysteem uitvoert.
- De recorders overschrijven automatisch iedere 148 uur het beeldmateriaal.
- Het beeldmateriaal zal door Podium10 ingezien worden als er calamiteiten hebben plaatsgevonden of wanneer beeldmateriaal wordt opgevraagd door derden.

#### **Artikel 7. Melding bij het College Bescherming Persoonsgegevens**

Podium10 heeft melding gemaakt bij het CBP van bovenstaande verwerking van persoonsgegevens middels digitale beeldopnamen.

#### **Artikel 8. Informatieverstrekking**

Dit protocol is in te zien/te downloaden via menu "info" / "downloads" op de website [www.podium10.nl](http://www.podium10.nl)  
Ook is het protocol schriftelijk op te vragen bij Podium10.

#### **Artikel 9. Klachten**

Klachten aangaande de camerabeveiliging en afhandeling van verzoeken om inzage en verstrekking dienen te worden ingediend bij Podium10. Wanneer er in onderling overleg niet tot een oplossing wordt gekomen kan de betrokkene besluiten klachten ter bemiddeling voor te leggen aan het CBP (College Bescherming Persoonsgegevens).

